

苗栗縣頭屋國小圖書館志工招募及訓練計畫

一、目的：充分運用本校及校外之人力資源，有效推展圖書館服務，提昇服務品質。

二、資格條件：

(一) 凡為以下身分對象均得申請為本館志工：

1. 本校現職或退休教職員工。
2. 本校高年級學生。
3. 學生家長。

(二) 各類志工之具備條件、服務項目、時間、地點及預估需求人數如下：

類別	具備條件	服務項目	服務時間	預估需求人數
圖書志工	具主動和服務熱忱、基本電腦操作技巧且無不良嗜好者。	圖書館資料加工、上架、整架、流通閱覽服務、借還書線上處理。	每週至少三小時	3人
圖書小志工	具有服務熱忱	整理圖書	每週二、五的午休時間	6人
說故事媽媽	口齒清晰、表達能力良好、具愛心與耐心。	到各班說故事	每月至少六小時	3人

三、教育訓練：

(一) 基礎訓練：

1. 由本館每年定期統一辦理，或委由其他單位或機關辦理。
2. 訓練課程內容及時數，依內政部公告之「志工基礎教育訓練課程」規定辦理。

(二) 在職訓練：基於業務需要及精進志工工作知能或培訓志工幹部，本館得自行辦理不定期之相關「成長訓練」或「領導訓練」。

(三) 參加本館辦理之相關志工教育訓練期滿後，即發給結業證明書。

(四) 完成基礎及特殊訓練課程之志工，應於每月五日前檢具一吋半身照片二張，向服務單位申請辦理服務紀錄冊。

(五) 圖書小志工由級任老師推薦前來試用合格後，毋須接受上述教育訓練。