

附件一

個資內容：

單位名稱	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
教務處	學生基本資料	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法	一五八學生資料管理	識別類(C〇〇一 辨識個人者、C〇〇三 政府資料中之辨識者);特徵類(C〇一一 個人描述);家庭情形(C〇二三 家庭其他成員之細節)
教務處	學生成績資料	苗栗縣國民中小學學生成績評量辦法 苗栗縣國民中小學學生學籍及成績電子資料管理規範	一五八學生資料管理	識別類(C〇〇一 辨識個人者);教育、技術或其他專業(C〇五七 學生紀錄)
訓導處	學生健康檢查紀錄表	國民教育法、學校衛生法規定	065 資訊與資料庫管理、079 學生資料管理、089 保健醫療	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之識別者、C011 個人描述、C012 身體描述、C023

			服務	家庭其他成員之細節、C111 健康記錄
訓 導 處	公務人員環境教育參與 時數檔案管理	環境教育法 第 19 條第 1 項	053 教育 或訓練行 政、065 資訊與資 料庫管理	C001 辨識個人 者、C003 政府 資料中之識別 者、C057 學習 過程
輔 導 室	學生輔導 資料記錄 表	國民教育法 施行細則	一五八學 生資料管 理	識別類（C〇〇 一辨識個人 者）； 特徵類（C〇一 一個人描 述、C〇一二身 體描述、C 〇一三習慣、C 〇一四個 性）； 家庭情形（C〇 二三家庭其 他成員之細 節）； 社會情況（C〇 三一住家及 設施、C〇三五 休閒活動及 興趣）； 教育、技術或其 他專業（學 生紀錄）

輔導室	學生輔導 記錄	國民教育法 施行細則	一五八學 生資料管 理	識別類（C〇〇 一辨識個人 者）； 特徵類（C〇一 一個人描 述、C〇一四個 性）
總 務 處	保險資料(含勞、健保資料)	勞工保險條 例及其施行 細則、全民 健康保險法 及其施行細 則	〇〇二人 事行政管理 〇六四 保健醫療 服務	識別類(C001 辨 識個人者、C003 政府資料中之 辨識者)、家庭情 形、C021 家庭情 形、受僱情形、 C023 家庭其他 成員之細節);受 僱情形、(C061 現行之受僱情 形、C068 薪資與 預扣款、C088 保險細節
總 務 處	家長會聯絡資訊	苗栗縣各級 學校學生設 置辦法	〇〇二人 事行政管理	識別類（C001 識別個人 者）
人 事 室	教職員工履歷資料(含教職員工基本資料、現職、學歷、考試、教師資格、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審、教師敘薪等人事21表	人事管 理條 例、行政 院暨所 屬各機	〇〇二人 事行政管理	識別類(C001辨 識個人者、C003 政府資料中之 辨識者)、特徵類 (C011個人描

		<p>關人事行政資訊化統一發各機關人事行政資訊化統一發展要點、行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點</p>	<p>述)、家庭情形(C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節)、社會情況(C031住家及設施、C038職業、C039執照或其他許可)、教育、技術或其他業(C051學校紀錄、052資格或技術、C054職業專長)、受僱情形(C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C063離職經過、C064工作經驗、C065工作紀錄、C068薪資與預扣款、C071工作之評估細節、C072受訓紀錄</p>
人事室	待遇資料	<p>全國軍公教員工待遇支給要點</p>	<p>○○二人 事行政管理</p> <p>C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者)、受僱情形(C068薪資與預扣款</p>

人事室	機關員工聯絡資訊	行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	○○二人事行政管理	識別類 (C001 識別個人者)、受僱情形 (C061現行之受僱情形)
人事室	差勤資料	公務人員請假規則、教師請假規則	○○二人事行政管理	識別類 (C001 識別個人者)、受僱情形、C003 政府資料中之辨識者);受僱情形、C061 現行之受僱情形、C062 現行之受僱情形、C065 工作紀錄)

<p>人事室</p>	<p>福利資料(含婚、喪、生育及子女教育補助等生活津貼、急難救助、員工文康活動等</p>	<p>行政院所屬各級人事機構人員設置管理要點、全國軍公教員工待遇支給要點、公教人員急難貸款實施要點、中央公教人員急難貸款實要點、中央各機關學校員工文康活動實施要點</p>	<p>002 人事行政管理</p>	<p>識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節);財務細節、C087 津貼、福利)</p>
------------	--	---	-------------------	--

<p>人事室</p>	<p>退休撫卹資料</p>	<p>公教人員急難貸款實施要點、公務人員退休法及其施行細則、公務人員撫卹法及其施行細則、學校教職員退休條例及其施行細則</p>	<p>002 人事行政管理 097 退撫基金或退休金管理</p>	<p>識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、家庭情形、C021 家庭情形、受僱情形、C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C068 薪資與預扣款</p>
<p>人事室</p>	<p>保險資料(公保資料)</p>	<p>公教人員保險法及其施行細則</p>	<p>○○二人 事行政管理○六四 保健醫療 服務</p>	<p>識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、家庭情形、C021 家庭情形、受僱情形、C023 家庭其他成員之細節);受僱情形、(C061 現行之受僱情形、C068 薪資與預扣款、C088 保險細節</p>

人事室	各委員會（教師評審委員會、成績考核委員會、甄審委員會考績委員會）	<p>教師法、高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法、公立高級中等以下學校教師成績考核辦法、公務人員陞遷法及其施行細則、公務人員考績法及其施行細則、考績委員會組織規程</p>	○○二人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)
人事室	平時考核資料	公立高級中等以下學校教師成績考核辦法、公務人員考績法及其施行細則、行政院及所屬各機關公務人員平時考核要點	○○二人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者);受僱情形(C065 工作紀錄)
人事室	資績評分試算資料	公務人員陞遷法	○○二人事行政管理	識別類(C001辨識個人者、C003政府資料中之



				<p>辨識者、C014習慣)；教育、技術或其他專業(C052資格或技術)；受僱情形(C061現行受僱情形、C063離職經過、C065工作紀錄、C072受訓紀錄)</p>
人事室	代課教師資料	中小學兼任代課及代理教師聘任辦法	一〇九教育或訓練行政	<p>識別類(C〇〇一辨識個人者、C〇〇三政府資料中之辨識者)；特徵類(C〇一一個人描述)；教育、技術或其他專業(C〇五二資格或技術)</p>