

## 苗栗縣后庄國小 100 學年度第一學期健康中心行事曆

月份	行事記要
八	1.開學準備。 2.8/29 開學正式上課。 3.敷料消毒、統計表整理。 4.學生健康紀錄卡整理。 5.健康中心器材整理保養。 6.清點物品財產。
九	1.通知一年級家長交學童預種黃卡、緊急聯絡卡。 2.口腔保健宣導、含氟水漱口開始。 3.身高、體重測量、視力檢查。 4.統計預防注射卡單、填寫補接種名冊及報表。 5.辦理學生團體平安保險。 6.尿液、蟯蟲檢查用具分發。 7.特殊病例個案個別健康評估。 8.卡介苗測驗及注射（一年級）、結核病防治宣導。
十	1.視力檢查結果異常學童矯治追蹤。 2.生長發育評值暨通知生長發育遲滯學童就醫。 3.二、三、五、六年級牙齒檢查。 4.分發罹患蟯蟲學童及家庭成員藥物治療。 5.尿液複檢。 6.一年級各項疫苗追加接種。
十一	1.各項檢查異常矯治追蹤。 2.一年級各項疫苗追加接種。 3.一、四年級健康檢查 4.健康檢查結果通知家長並追蹤。
十二	1.各項檢查異常矯治追蹤。
一	1.傷病統計暨製作報表。 2.含氟水漱口工作成果統計呈報。 3.健康中心器材整理保養。 4.清點物品財產。 5.健康管理系統整理暨上傳教育部。
二	1.擬定下學期工作計劃及行事曆。 2.下學期物品需求預估及申請。 3.各項資料歸檔及就緒。

校長：

主任：

執行：